

Guide d'utilisation rapide

IS-420



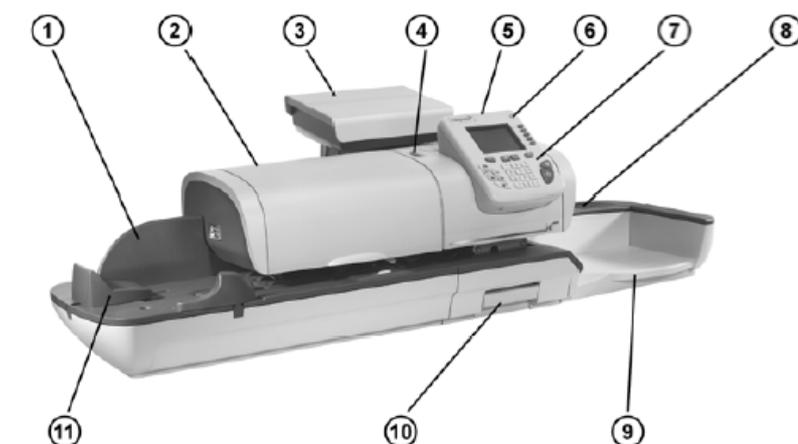
Numéro de client : _____
Numéro de timbre de ma machine : _____

Table des matières

Structure du système	3
Informations utiles	4
Sélection d'un tarif postal	5
Affranchissement de votre 1 ^{ère} enveloppe (sans alimenteur)	6
Affranchissement de votre 1 ^{ère} enveloppe (avec alimenteur)	7
Sélection d'une publicité / texte	8
Affranchissement à « Zéro euro »	9
Activation d'une publicité par défaut	10
Création d'un texte	11
Activation d'un texte par défaut	12
Création d'une mémoire	13
Rappel d'une mémoire	14
Affranchissement sur une étiquette	15
Réinitialisation/Calibration plateau de pesée	16
Correction d'un montant (Mode ajout)	17
Création/Sélection d'un compte/département	18
Télécollecte – Connexion postale	19
Téléchargement des tarifs postaux	20
Installation de la cartouche d'encre	21
Dépannage rapide – Spécifications du courrier	22

Structure du système

Principaux composants



Guide arrière

Alimenteur automatique

Plateau de pesée

Distributeur d'étiquettes automatique

Base

Bouton veille/réactivation

Panneau de commande

Compartment de stockage d'étiquettes

Compartment de rangement du Guide Utilisateur

Plateau de réception

Poignée de débarrage

Chargeur

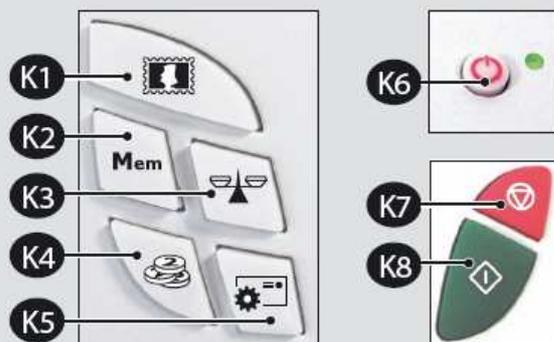
- ① Guide les enveloppes dans l'alimenteur.
- ② Alimente automatiquement le système en enveloppes de formats différents.
- ③ Sert à peser le courrier.
- ④ Contient des étiquettes à imprimer.
- ⑤ Imprime des enveloppes (ou des étiquettes) et commande le système d'affranchissement.
- ⑥ Bouton veille/réactivation du système.
- ⑦ Permet à l'utilisateur de commander le système.
- ⑧ Sert au stockage horizontal des étiquettes.
- ⑧ Sert au rangement du présent Guide Utilisateur.
- ⑨ Reçoit la totalité du courrier après son traitement.
- ⑩ Permet de retirer des enveloppes ou des étiquettes coincées.
- ⑪ Début du chemin de transport du courrier.

Zones principales de l'écran



- D1 Mode d'envoi
- D2 Date imprimée
- D3 Mode de pesée
- D4 Décalage de l'empreinte
- D5 Montant d'affranchissement / Poids
- D6 Mémoire
- D7 Compte actuel

Touches de raccourcis



- K1 Sélection des Mode d'envoi (Produit postal, Services)
- K2 Mémoires (Mode d'envoi, paramètres de l'empreinte, compte)
- K3 Type de pesée
- K4 Serveur postal (Télécollecte, limite postale)
- K5 Configuration de l'empreinte
- K6 Veille / Marche
- K7 Arrêt impression
- K8 Démarrage impression

Informations utiles



Mode « Utilisateur » :

A chaque démarrage de la machine, l'écran ci-dessous est affiché :

A screenshot of a screen titled "Identifiant" with a black header. Below the header, the text "Entrez le code PIN:" is displayed above a rectangular input field.

Pour accéder au mode « Utilisateur » et affranchir, saisissez le code **1234** puis appuyez sur [**OK**].

Mode « Superviseur » :

Pour accéder aux fonctionnalités avancées, vous devez entrer en mode « Superviseur » et saisir le code **09430**.

Mode « Veille » :

Au bout de quelques minutes, la machine passe en mode « Veille » et affiche un écran noir.

Pour sortir de ce mode, appuyer brièvement sur la touche  en haut à droite de l'écran.

Sélection d'un tarif postal

Lorsque vous êtes sur l'écran d'accueil ci-dessous :

LET P FR	0,00 €
Aucun service	0 g
24-07-08	
	Mem Aucun
	Cpte00000

Pour sélectionner un tarif postal, suivez le mode opératoire ci-dessous:



Avec votre nouveau système, le mention est sélectionnée automatiquement.

1. Appuyez sur la touche du clavier  L'écran ci-dessous s'affiche :

LET P FR	0,00 €
Aucun service	0 g
<input checked="" type="checkbox"/> Metrop.	<input checked="" type="checkbox"/> Export
<input checked="" type="checkbox"/> D.O.M.	<input checked="" type="checkbox"/> Options
<input checked="" type="checkbox"/> T.O.M.	<input checked="" type="checkbox"/> Assistant

2. Appuyez sur la touche « **8** » du clavier.

3. Sélectionnez ensuite le mode d'envoi souhaité puis appuyez sur [**OK**].

4. Suivez ensuite les instructions à l'écran. (Appuyez sur [**OK**] entre chaque étape).

Puis à la fin de la procédure, appuyez sur [**OK**].

5. L'écran ci-dessous s'affiche; le tarif a été mis à jour.

Mode d'envoi	LET P FR	0,00 €	Aucun service = « recommandé » inactif
	Aucun service	0 g	
	24-07-08		
		Mem Aucun	
		Cpte00000	



Félicitations, vous venez de sélectionner un tarif postal!



Quelques informations complémentaires :

- Lettre Prioritaire: le poids total doit être inférieur à 3000grs
- Ecopli: le poids total doit être inférieur à 250grs

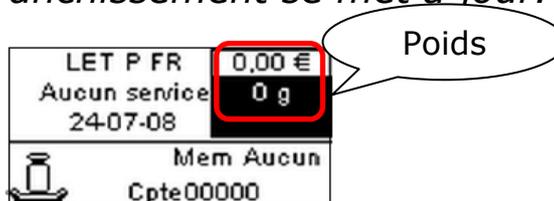
Affranchissement de votre 1^{ère} enveloppe **« Sans alimenteur »**

Une fois l'installation finalisée, l'écran ci-dessous s'affiche :



Pour affranchir, suivez le mode opératoire ci-dessous:

1. Placez le courrier sur le plateau de pesée.
Le poids de chaque pli s'affiche dans la zone Poids de l'écran et le montant d'affranchissement se met à jour.



2. Appuyez sur la touche  du clavier .
Les moteurs du système se mettent en marche.
3. Retirez l'enveloppe du plateau de pesée et insérez-la bien droite à l'entrée de votre système.



Option « sans alimenteur »



Lorsque vous retirez l'enveloppe du plateau de pesée, attendez que le bruit du moteur démarre avant de l'insérer dans l'entrée de la machine.



Félicitations, vous venez d'affranchir votre 1^{ère} enveloppe !



Au bout de quelques minutes, la machine passe en mode « Veille » et affiche un écran noir. Pour sortir de ce mode, appuyer brièvement sur la touche  en haut à droite de l'écran.

Affranchissement de votre 1^{ère} enveloppe **« Avec alimenteur »**

Une fois l'installation finalisée, l'écran ci-dessous s'affiche :



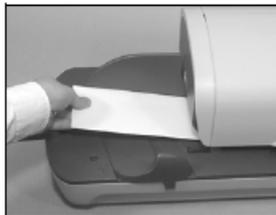
Pour affranchir, suivez le mode opératoire ci-dessous:

1. Placez le courrier sur le plateau de pesée.
Le poids de chaque pli s'affiche dans la zone Poids de l'écran et le montant d'affranchissement se met à jour.



2. Appuyez sur la touche  du clavier .
Les moteurs du système se mettent en marche.

3. Retirez l'enveloppe du plateau de pesée et insérez-la bien droite à l'entrée de votre système.



Option « avec alimenteur »



Pour régler les épaisseurs des enveloppes à affranchir, vous pouvez enclencher la manette du kit de sélection (en ouvrant le capot de l'alimenteur) :

Position basse : Epaisseur enveloppe < 26 mm

Position haute : 26 < Epaisseur Enveloppe < 45 mm



Félicitations, vous venez d'affranchir votre 1^{ère} enveloppe !



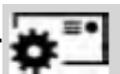
Au bout de quelques minutes, la machine passe en mode « Veille » et affiche un écran noir. Pour sortir de ce mode, appuyer brièvement sur la touche  en haut à droite de l'écran.

Sélection d'une publicité/texte

Lorsque vous êtes sur l'écran d'accueil ci-dessous :



Pour sélectionner une publicité/texte, suivez le mode opératoire ci-dessous:

1. Appuyez sur la touche du clavier 
2. Sélectionnez soit « 1 publicité », soit « 2 texte » puis appuyez sur [OK]:



3. Sélectionnez votre publicité (ou texte) et appuyez sur [OK].
4. Appuyez sur la touche  du clavier pour revenir à l'écran d'accueil. L'écran ci-dessous s'affiche :



Félicitations, vous venez de sélectionner votre publicité (ou texte) !



Après arrêt de la machine ou mise en veille, la publicité (ou texte) se désactive.

Si vous souhaitez activer en permanence la publicité (ou texte), consulter la rubrique « Activation d'une publicité par défaut » (ou « Activation d'un texte par défaut »)

Affranchissement à « Zéro euro »

Lorsque vous êtes sur l'écran d'accueil ci-dessous :



Pour affranchir à « Zéro euros », suivez le mode opératoire ci-dessous:

1. Appuyez sur la touche du clavier 
2. Sélectionnez « Mode Affranchissement » et appuyez sur la touche [OK]. L'écran « Mode » ci-dessous s'affiche :



3. Sélectionnez « 2 Correction date » et appuyez sur [OK].
4. Appuyez sur la touche  du clavier pour revenir à l'écran d'accueil. L'écran ci-dessous s'affiche :



5. Appuyez sur la touche  du clavier .
Insérez une enveloppe à l'entrée de votre système.



Félicitations, vous venez d'affranchir à zéro votre 1^{ère} enveloppe !



Pour sortir de ce mode et affranchir à nouveau, appuyez deux fois sur le bouton  en haut à droite de l'écran.



Lors d'un affranchissement à zéro, la publicité et le texte ne sont pas imprimés sur votre enveloppe.

Activation d'une publicité par défaut

Lorsque vous êtes sur l'écran d'accueil ci-dessous :



Pour activer la publicité, suivez le mode opératoire ci-dessous:

1. Appuyez sur la touche **MENU** du clavier puis sélectionnez « 13 Menu Superviseur ».

L'écran « Identifiant » ci-dessous s'affiche.



2. Saisissez le code PIN superviseur **09430** puis appuyez sur [**OK**].
Le Menu principal superviseur s'affiche.



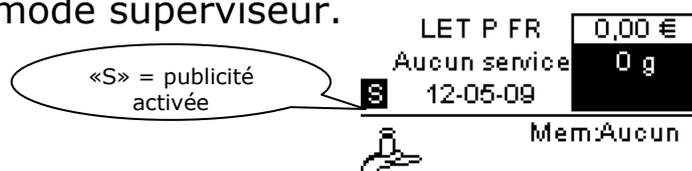
3. Sélectionnez « 3 Paramètres par défaut » puis appuyez sur [**OK**].

4. Sélectionnez « 3 Empreinte » puis appuyez sur [**OK**].

5. Sélectionnez « 2 Publicité » puis appuyez sur [**OK**].

6. Sélectionnez la publicité souhaitée puis appuyez sur [**OK**] pour valider le choix.

7. Appuyez deux fois sur le bouton en haut à droite de l'écran  pour sortir du mode superviseur.



Félicitations, vous venez d'activer votre publicité par défaut!

Création d'un texte

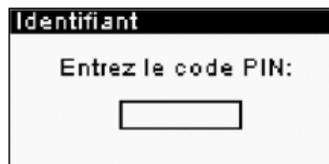
Lorsque vous êtes sur l'écran d'accueil ci-dessous :



Pour créer un texte, suivez le mode opératoire ci-dessous:

1. Appuyez sur la touche **MENU** du clavier puis sélectionnez « 13 Menu Superviseur ».

L'écran « Identifiant » ci-dessous s'affiche.



2. Saisissez le code PIN superviseur **09430** puis appuyez sur [**OK**]. Le Menu principal superviseur s'affiche.



3. Sélectionnez « 8 Options/Pub/Texte/Tarifs » puis appuyez sur [**OK**].

4. Sélectionnez « 2 Gestion des textes » puis appuyez sur [**OK**].

5. Sélectionnez « Créer un Texte » puis appuyez sur [**OK**].

6. Tapez le (ou les) texte(s) souhaité(s) puis appuyez sur [**OK**] pour valider le choix. Appuyez de nouveau sur [**OK**] pour Confirmer.

7. Appuyez deux fois sur le bouton en haut à droite de l'écran  pour sortir du mode superviseur.



Félicitations, vous venez de créer votre texte !

Activation d'un texte par défaut

Lorsque vous êtes sur l'écran d'accueil ci-dessous :



Pour activer un texte, suivez le mode opératoire ci-dessous:

1. Appuyez sur la touche **MENU** du clavier puis sélectionnez « 13 Menu Superviseur ».

L'écran « Identifiant » ci-dessous s'affiche.



2. Saisissez le code PIN superviseur **09430** puis appuyez sur [**OK**]. Le Menu principal superviseur s'affiche.



3. Sélectionnez « 3 Paramètres par défaut » puis appuyez sur [**OK**].

4. Sélectionnez « 3 Empreinte » puis appuyez sur [**OK**].

5. Sélectionnez « 1 Texte » puis appuyez sur [**OK**].

6. Sélectionnez le texte souhaité puis appuyez sur [**OK**] pour valider le choix.

7. Appuyez deux fois sur le bouton en haut à droite de l'écran  pour sortir du mode superviseur.

«T» = Texte
activé



Félicitations, vous venez d'activer votre texte par défaut !

Création d'une mémoire

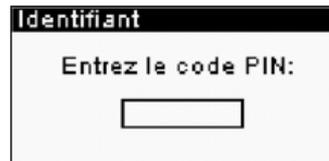
Lorsque vous êtes sur l'écran d'accueil ci-dessous :



Pour créer une mémoire, suivez le mode opératoire ci-dessous:

1. Appuyez sur la touche **MENU** du clavier puis sélectionnez « 13 Menu Superviseur ».

L'écran « Identifiant » ci-dessous s'affiche :



2. Saisissez le code PIN superviseur **09430** puis appuyez sur **[OK]**.

Le Menu principal superviseur s'affiche:



3. Sélectionnez « 4 Gestion des mémoires » puis appuyez sur **[OK]**.

4. Sélectionnez une ligne dénommée « Aucun » puis appuyez sur **[OK]**.

5. Tapez le nom de votre mémoire puis appuyez sur **[OK]**.

Spécifier chaque paramètre de la mémoire en appuyant sur **[OK]**.

6. Validez la création de la mémoire en appuyant sur **[OK]**.

7. Appuyez deux fois sur le bouton en haut à droite de l'écran  pour sortir du mode superviseur.



Félicitations, vous venez de créer une mémoire !

Rappel d'une mémoire

Lorsque vous êtes sur l'écran d'accueil ci-dessous :

LET P FR	0,00 €
Aucun service	0 g
24-07-08	
	Mem Aucun
	Cpte00000

Pour rappeler une mémoire, suivez le mode opératoire ci-dessous:

1. Appuyez sur la touche du clavier **Mem**
2. Sélectionnez la mémoire souhaitée dans la liste affichée et appuyez sur [**OK**] pour valider.

Le nom de la mémoire apparaît sur l'écran d'accueil.



Félicitations, vous venez de rappeler une mémoire!

Affranchissement sur une étiquette

Lorsque vous êtes sur l'écran d'accueil ci-dessous :

LET P FR	0,00 €
Aucun service	0 g
24-07-08	
	Mem Aucun
	Cpte00000

Pour affranchir sur une étiquette, suivez le mode opératoire ci dessous:

1. Placez le courrier sur le plateau de pesée.
2. Sélectionnez le produit postal.
3. Insérez des étiquettes dans la base jusqu'à entendre un premier clic.



4. Appuyez sur la touche  du clavier.
5. Entrez le nombre d'étiquettes à imprimer puis appuyez sur touche .



Félicitations, vous venez d'affranchir une étiquette !

Réinitialisation/Calibration plateau de pesée

Lorsque vous êtes sur l'écran d'accueil ci-dessous :

LET P FR	0,00 €
Aucun service	0 g
24-07-08	
	Mem Aucun
	Cpte00000

Pour réinitialiser/calibrer le plateau de pesée, suivez le mode opératoire ci-dessous:

1. Appuyez sur la touche **MENU** du clavier.
2. Sélectionnez « 2 Affranchissement » puis appuyez sur [**OK**].
3. Sélectionnez « 5 Réinitialiser plateau de pesée » puis appuyez sur [**OK**].
4. Retirez tous les objets du plateau de pesée puis appuyez sur [**OK**].
5. Appuyez sur [**OK**] pour finaliser la procédure.



Félicitations, vous venez de réinitialiser votre plateau de pesée !



Il est nécessaire de réaliser cette procédure lorsque votre système n'affiche pas le bon poids ou affiche des traits à la place du poids.

LET P FR	0,00 €
Aucun service	---
24-07-08	
	Mem Aucun
	Cpte00000

Plateau décalibré

Correction d'un montant (Mode ajout)

Lorsque vous êtes sur l'écran d'accueil ci-dessous :

LET P FR	0,00 €
Aucun service	0 g
24-07-08	
	Mem Aucun
	Cpte00000

Pour corriger un montant (Mode ajout), suivez le mode opératoire ci-dessous:

1. Appuyez sur la touche **MENU** du clavier.
2. Sélectionnez « 10 Autres fonctions » puis appuyez sur [**OK**].
3. Sélectionnez « 1 Mode ajout » puis appuyez sur [**OK**].
4. Saisissez le code PIN **1835** puis appuyez sur la touche [**OK**].



Comment fonctionne le nouveau mode ajout ?

Vous sélectionnez le tarif et le poids du pli à corriger puis le tarif et le poids que vous souhaitez et le mode « ajout » calcule automatiquement le nouveau tarif.

5. Suivez ensuite les instructions à l'écran.
(Appuyez sur [**OK**] entre chaque étape).



Le nouveau mode ajout ne vous permet pas de saisir le montant à corriger directement à l'écran.



Félicitations, vous venez d'effectuer une correction de montant !

Création/Sélection d'un compte/département

Lorsque vous êtes sur l'écran d'accueil ci-dessous :



Il n'est pas possible d'affecter un code d'accès à un compte

LET P FR	0,00 €
Aucun service	0 g
24-07-08	
	Mem Aucun
	Cpte00000

Pour créer un compte dans la machine, suivez le mode opératoire ci-dessous:

1. Appuyez sur la touche **MENU** du clavier puis sélectionnez « 13 Menu Superviseur ». L'écran « Identifiant » s'affiche.

2. Saisissez le code PIN superviseur **09430** puis appuyez sur [**OK**].
Le Menu principal superviseur s'affiche.

Menu principal	
1. Messages reçus	
2. Rapports	
3. Paramètres par déf...	
4. Gestion des mémoi...	

3. Sélectionnez « 5 Comptes » puis appuyez sur [**OK**].

4. Sélectionnez « 1 Sélection du mode » puis appuyez sur [**OK**].

5. Sélectionnez « 1 Compte actif » puis appuyez sur [**OK**].

6. Appuyez de nouveau sur [**OK**] pour valider le choix.

7. Sélectionnez « 2 Gestion des comptes » puis appuyez sur [**OK**].

8. Sélectionnez « 1 Listes comptes » puis appuyez sur [**OK**].

Liste des comptes	
Ajouter compte	
00000 Default Acco...	
1265 MARKETING	
Nr	<input type="text"/>

9. Sélectionnez « Ajout compte » puis appuyez sur [**OK**].

10. Saisissez le numéro et le nom de compte pour créer un compte puis Appuyez sur [**OK**] entre chaque étape puis pour finaliser la procédure.

11. Appuyez deux fois sur le bouton en haut à droite de l'écran  pour sortir du mode superviseur.

Pour sélectionner un compte dans la machine, suivez le mode opératoire ci-dessous:

1. A l'écran de démarrage, sélectionner le compte souhaité puis appuyez sur [**OK**].

Sélectionner compte	
00000 - Default Acco...	
065 - DMT	
N°	<input type="text"/>



Félicitations, vous venez de créer et de sélectionner votre compte !

Télécollecte – Connexion postale

Lorsque vous êtes sur l'écran d'accueil ci-dessous :

LET P FR	0,00 €
Aucun service	0 g
24-07-08	
	Mem Aucun
	Cpte00000

Pour effectuer une connexion postale, suivez le mode opératoire ci-dessous:

1. Appuyez sur la touche  du clavier .
2. Sélectionnez « 2 Appel serveur postal » puis appuyez sur [**OK**].
3. Appuyez ensuite sur [**OK**] pour confirmer.



Si la connexion a réussi, la machine affiche le message :
« Communication réalisée avec succès »



Félicitations, vous venez de réaliser une connexion postale !

Téléchargement des tarifs postaux

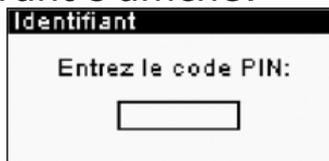
Lorsque vous êtes sur l'écran d'accueil ci-dessous :



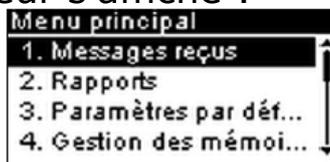
Pour télécharger les tarifs postaux, suivez le mode opératoire ci-dessous:

1. Appuyez sur la touche **MENU** du clavier puis sélectionnez « 13 Menu Superviseur ».

L'écran « Identifiant » suivant s'affiche :



2. Saisissez le code PIN superviseur **09430** puis appuyez sur [**OK**].
Le Menu principal superviseur s'affiche :



3. Sélectionnez « 8 Options/Pub./Texte/Tarifs» puis appuyez sur [**OK**].

4. Sélectionnez « 4 Tarifs postaux» puis appuyez sur [**OK**].

5. Sélectionnez « Mise à jour » puis appuyez sur [**OK**]



Votre machine téléchargera automatiquement les grilles de tarifs disponibles sur le serveur « Services en ligne ».

6. Appuyez deux fois sur le bouton en haut à droite de l'écran  pour sortir du mode superviseur.



Félicitations, vous venez de télécharger vos tarifs postaux !

Installation de la cartouche d'encre

Lorsque vous êtes sur l'écran d'accueil ci-dessous :

LET P FR	0,00 €
Aucun service	0 g
24-07-08	
	Mem Aucun
	Cpte00000

Pour effectuer l'installation de la cartouche d'encre, suivez le mode opératoire ci-dessous:

1. Otez la cartouche d'encre de son emballage.
2. Enlevez les bandes de protection de couleur sur la cartouche.



3. Ouvrez le capot de la machine.



4. Insérez la cartouche en ayant l'étiquette de couleur et le code barre face à vous.



5. Une fois insérée, appuyez sur l'encoche pour l'enclencher vers le fond; vous entendez alors un "clic" signalant la bonne installation de la cartouche.



6. Fermez le capot de la machine.



Félicitations, vous venez d'installer la cartouche !

Dépannage rapide

Symptôme	Remède
La machine affiche « Sans impression » sur l'écran d'accueil	Effectuer une connexion postale
La machine affiche « Avertissement verrouillage Boitier Postal »	Effectuer une connexion postale
La machine affiche « Boitier Postal verrouillé »	Effectuer une connexion vers le serveur postal
Bourrage papier / Etiquette	Tirer la poignée de débouillage située sous la base
Empreinte illisible	<u>Procédure à suivre :</u> En mode superviseur, allez dans Maintenance (Menu 7), Cartouche (Menu 2) puis Nettoyage automatique (Menu 2).

Spécifications du courrier

Caractéristiques	Min	Max
Poids des enveloppes	2,83 g	900 g
Epaisseur des enveloppes (pour un pli seul)	0,2 mm	12 mm
Epaisseur des enveloppes (pour le chargement de plusieurs plis)	0,2 mm	8 mm